

СИСТЕМА ЕЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТООБІГУ ФАКУЛЬТЕТУ

Сулима Дмитро Олександрович,
студент 31 III групи

Науковий керівник:
Франчук Василь Михайлович, кандидат педагогічних наук, професор кафедри комп'ютерної інженерії

Анотація. Метою дослідження є створення web-орієнтованої системи електронного документообігу в межах навчального підрозділу університету, а саме факультету. Завданням дослідження є проектування та розробка системи, що підвищує ефективність опрацювання документів. Об'єктом дослідження є web-орієнтована система електронного документообігу та процесів автоматизованого опрацювання документів. У дослідженні використано метод інтерв'ювання та роботи з документацією. Система створюється з метою використання у процесі організації документообігу на факультеті.

Ключові слова: система електронного документообігу, web-орієнтовані технології, документообіг, робота факультету, хмарні технології.

Вступ. На підприємствах де працює багато співробітників, постійно йде робота з документами. Зазвичай, більшість документів мають паперовий вигляд, і працівники мають заповнювати їх вручну. Як відомо, при заповненні документів вручну, допускається багато помилок, і це призводить до псування та нераціонального використання паперу і людського часу. Для вирішення цієї проблеми підприємства комп'ютеризують та впроваджуються в використання електронні документи. Потреба в ефективному управлінні електронними документами і привела до створення систем електронного документообігу (СЕД).

Постановка задачі. Основною вимогою до створюваної СЕД є полегшення та автоматизація подачі та опрацювання документів на факультеті, в зручному, швидкому та інтуїтивно зрозумілому користувачеві інтерфейсі з використанням web-технологій. Система також має відповідати вимогам масштабованості (у разі збільшення навантаження), та кожен її компонент має бути незалежним від інших компонентів системи, а їхня взаємодія повинна забезпечуватись за допомогою інтерфейсів.

Для вирішення цієї проблеми потрібно розробити платформу (API) для можливості подальшої модифікації системи. На основі створеного API організувати спеціалізовану web-орієнтовану систему електронного документообігу факультету для підвищення ефективності роботи факультету.

Мета роботи. Метою дослідження є створення web-орієнтованої системи електронного документообігу факультету на основі розробленого API.

Основа частина. Для створення системи електронного документообігу було обрані такі програмні засоби: MySQL – вільно поширювана СКБД; PHP - скриптова мова програмування для генерації динамічних HTML-сторінок з використанням на веб-сервері; CSS – технологія каскадних таблиць стилів для оформлення вигляду HTML-сторінок; Apache – web-сервер; JavaScript – скриптова мова програмування для виконання певних операцій на клієнтській частині, Google API- платформа для доступу до сервісів Google (Диск, Авторизація через Google+).

Під час розробки архітектури системи було створено загальний алгоритм роботи системи (Рис.1):

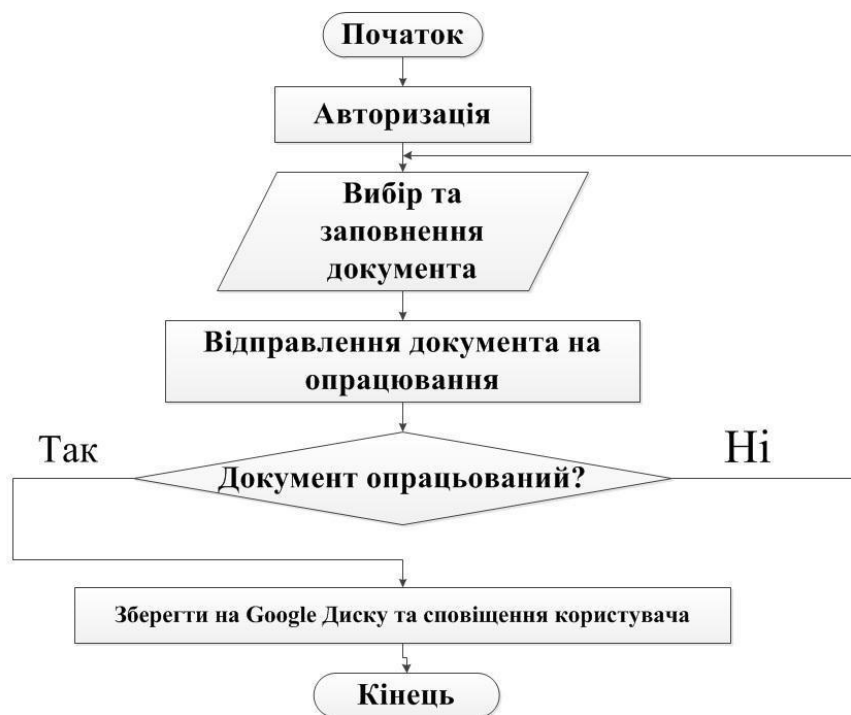


Рисунок 1. Загальний алгоритм роботи системи

Використання системи починається с того, що користувач відкриває веб-портал та вибирає пункт «Подача е-документа». Далі, потрібно авторизуватись використовуючи аккаунт Google+ виданий навчальним закладом, і якщо користувач авторизований, то буде відображено вибірку доступних (відповідно повноваженням) документів з бази даних. Потім користувач вибирає необхідний йому документ, та заповнює необхідні поля, натискає кнопку «Надіслати», таким чином відправляючи дані на сервер для опрацювання, а користувач в той час побачить статус документа «В опрацюванні». Після того, як дані з форми будуть передані на сервер, їх повинна опрацювати співробітник (менеджер), який відповідальний за цей тип документів. Після того, як документ опрацьований менеджером, генерується електронна версія документа з заповненими полями та роздруковується, в документа встановлюється статус «На завіренні». Коли документ завірений печаткою, менеджер натискає кнопку «Опрацьовано», згенерований електронний документ зберігається в хмарному сховищі, а користувачеві на пошту відправляється повідомлення з посиланням на документ у хмарному сховищі та текстом про те, що його документ опрацьовано.

Далі користувачу потрібно відвідати деканат факультету, щоб забрати готовий документ.

Висновки. СЕД створюється з метою полегшення та автоматизація подачі та опрацювання документів на факультеті, в зручному, швидкому та інтуїтивно зрозумілому користувачеві інтерфейсі з використанням web-технологій. В перспективі планується розширення функціональної частини системи для можливості додавання та використання нових модулів системи.

Список використаних джерел

1. Document automation [Electronic resource] / en.wikipedia.org. – 2017. – Mode of access : https://en.wikipedia.org/wiki/Document_automation